

Nordisk Samarbeidsråd for Kriminologi

NSfK, c/o Institutt for kriminologi og rettssosiologi, Universitetet i Oslo, pb. 6706 St. Olavs plass, NO-0130 Oslo, Norge
Telefon: + 47 22 85 01 28. Telefaks: + 47 22 85 02 52. E-post: mortnils@jus.uio.no <http://www.nsfk.org>

Ansøkningsblankett 2010

Blanketten fylle ut i samsvar med "Anvisningar för erhållande av ekonomiskt stöd från Nordiska Samarbetsrådet för Kriminologi" (finnes på www.nsfk.org).

Nordisk Samarbeidsråd for Kriminologi (NSfK) vil, under forutsetning av at budsjettsøknadene til de respektive medlemslandene blir innvilget utlyse følgende forskningsmidler for 2010:

Forskningsmidler for 2010 for prosjekter av nordisk, kriminologisk relevans. Det gis adgang til å søke støtte til individuelle prosjekter opp til 30 000 €, og fellesprosjekter på opp til 150 000 €. Fellesprosjektene må omfatte minst tre nordiske land og involvere forskere fra minst to av disse landene. Rådsmøtet i 2010 tar stilling til hvor store midler som kan settes av til forskning, og til hvilke prosjekter som bør prioriteres.

NSfKs økonomi er begrenset. Søkere oppfordres derfor til ikke å søke om større enkeltbevilgninger enn de utlyste. NSfK vil også minne om at det er adgang til å søke støtte til mindre nordiske arbeidsgruppemøter, som tar opp felles nordiske problemstillinger.

Forskningsstøtte: Søknadsblanketten og bilagene skal sendes i tre eksemplarer og være poststemplet senest den 16. november 2009.

Reisestøtte: Søknader om reisestøtte kan sendes i ett eksemplar utenom ovennevnte frist.

Søknad sendes til: Morten Nilsen, Nordisk Samarbeidsråd for Kriminologi c/o Institutt for kriminologi og rettssosiologi, UiO, Pb.6706 St. Olavs plass, NO-0130 Oslo, Norge

Obs! Vennligst påse at søknaden er printet ensidig, samt er helt uten binders, stifter osv.

Efternamn: _____

Förnamn: _____

Födelseår: 19__

Nationalitet: _____

Akademisk grad: _____

Position: _____ % anställning _____

Arbetsplats: _____

Adress: _____

Hemadress:

E-mail: _____

Telefon: _____ Fax: _____

Projektets titel (nordiskt språk):

Projektets titel (engelska):

Startdatum för projektet: _____ Slutdatum för
projektet: _____

Antal nordiska länder, som ingår i
projektet: _____

Projektets sammanlagda budget: EUR _____

Ansökt summa till projektet av NSfK: EUR _____

Typ av stöd som söks (sätt x)

Forskningsstöd (Anvisningar § 7) ____

Stöd till arbetsgruppmöte (Anvisningar § 8) ____

Resestöd (Anvisningar § 9) ____

Annat ____

Datum: _____ Underskrift: _____

Vid ansökning om forskningsstöd (Anvisningar § 7) medsäendes:

1. Projektbeskrivning (max en halv sida på punkt 1.1 till 1.6, max en sida på punkt 1.7 till 1.9)
 - 1.1. Projektets titel, syfte och problemställning
 - 1.2. Projektets teoretiska perspektiv
 - 1.3. Val av metod
 - 1.4. Nordisk relevans
 - 1.5. Överordnad forskningsplan
 - 1.6. Forskningsplan för ansökta medel av NSfK
 - 1.7. Beskriv hur omfattande projektet är, och hur urvalet av forskningsobjekt skall fattas
 - 1.8. Redogöra för eventuella etiska problemställningar i förbindelse med projektet, och hur det är tänkt att man skall förhålla sig till dem.
 - 1.9. Finns det ett system för att kvalitetssäkra projektet? Till exempel genom institutionsanknytning, vägledare eller en referensgrupp?

2. Budget / ekonomiska uppgifter

- 2.1 Överordnad budget för det sammanlagda projektet
- 2.2. Specificerad budget för ansökta medel av NSfK
 - 2.2.1. Lön eller stipendium: det skall uppges både hur stort beloppet, som ansöks (bruttobeloppet), och hur stor del av beloppet som efter skatt kommer till densökandens utbetalning (nettobeloppet).

- 2.2.2. Driftskostnader/overheads (se Anvisningar § 7)
- 2.2.3. Reseutgifter
- 2.2.4. Kost och logi under vistelsen
- 2.2.5. Andra utgifter; dessa skall specificeras.
- 2.3. Lista över andra parter än NSfK som beviljat understöd
- 2.4. Upplysning om andra samtidigt ansökta medel till samma projekt
- 2.5. Upplysning om eventuellt tidigare beviljat understöd till projektet av NSfK

3. Curriculum Vitae

Vid ansökning om stöd till arbetsgruppmöte (Anvisningar § 8) medskickas:

- 1. Beskrivning av tema och syfte
- 2. Deltagarkrets, inklusive antal
- 3. Tid och plats
- 4. Budget / ekonomiska uppgifter
 - 4.1. Specificerad budget för ansökta medel av NSfK
 - 4.1.1. Reseutgifter
 - 4.1.2. Kost och logi under vistelsen
 - 4.1.3. Andra utgifter; dessa skall specificeras.
 - 4.2. Lista över andra parter än NSfK som beviljat understöd
 - 4.3. Upplysning om andra samtidigt ansökta medel till samma arbetsgruppmöte

Vid ansökning om resestöd eller studievistelse (Anvisningar § 9) medskickas:

- 1. Forskningsmässig motivering för resan
- 2. Budget
 - 2.1. Transportkostnader
 - 2.2. Uppehållskostnader
 - 2.3. Deltagaravgift
- 3. Resplan